

## **Условия эмиссии ОАО АКБ «Проминвестбанк» кредитных карт для физических лиц и порядок совершения операций**

### **1. Общие положения и определения**

1.1 Банк выпускает (эмитирует) банковские кредитные Карты, предназначенные для совершения физическим лицом (далее - «Клиент») операций, расчеты по которым предусматривают оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности и др.) или выдачу наличных денежных средств в пределах лимита задолженности, установленного кредитным договором. Основанием для выпуска и выдачи кредитной карты является Заявление по форме Приложения № 1 к настоящим Условиям, принятое ОАО АКБ «Проминвестбанк» (далее – Банк), и подписанный клиентом Договор на выпуск и обслуживание кредитной карты (далее – «Договор»).

1.2. Определения, используемые в настоящих Условиях:

**Карта** - выпускаемая Банком банковская пластиковая кредитная карта - VISA Gold/Classic/Electron, предназначенная для совершения ее Держателем операций. Использование Карты регулируется законодательством РФ, банковскими правилами, настоящими Условиями и правовыми нормами Платежной системы VISA.

**Платежная система VISA** – Объединение финансовых организаций на договорной и технологической основе для организации расчетов с использованием банковских карт.

**Операция с использованием Карты** – безналичная оплата товаров и услуг в предприятиях торговли и сервисного обслуживания или получение наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных и банкоматах, совершенные с использованием Карты, за счет предоставленного Банком кредита, учитываемого на ссудном счете.

**Ссудный счет** – ссудный счет, предназначенный для учета задолженности Клиента перед Банком, по операциям совершенным Клиентом с использованием Карты, в соответствии с настоящими Условиями.

**Платежный лимит** – сумма денежных средств, доступная для авторизации операций с использованием Карты.

**Держатель Карты** - лицо, на имя которого Банк выдал Карту по заявлению Клиента. Держатель Карты идентифицируется именем, нанесенным на Карту, образцом подписи на обратной стороне Карты.

**ПИН** (персональный идентификационный номер) - цифровой код, присвоенный Карте, используемый для проверки личности Держателя Карты при выполнении определенных автоматизированных операций. ПИН выдается Держателю в закрытом конверте вместе с Картой и неизвестен Банку и третьим лицам.

**Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком в определенных случаях для проведения операций с использованием Карты.

**Персонализация** - нанесение на поверхность Карты и магнитную полосу индивидуальных данных держателя Карты и необходимой служебной информации.

**Финансовые Условия** – Установленные Правлением Банка ставки тарифа Банка за выпуск и обслуживание Карты.

**Реестр платежей** - совокупность документов, содержащих информацию об операциях, совершаемых с использованием платежных карт за определенный период времени, составленных процессинговым центром платежной системы VISA, и предоставляемых Банку в электронной форме и (или) на бумажном носителе;

**Задолженность** - общая сумма задолженности Клиента, включающая:

- учитываемую на ссудном счете ссуду (основной долг) – непогашенный остаток Кредита, предоставленного Клиенту Банком;
- суммы операций с картой, превышающие величину платежного лимита, (далее - Сверхлимитный перерасход), включая соответствующие комиссии,
- проценты, повышенные проценты, начисленные Банком, на величину ссудной задолженности в соответствии с Кредитным договором;
- комиссии и иные платы, предусмотренные Условиями и Договором;
- сумму издержек Банка по получению исполнения обязательств Клиента (при наличии таковых).

**Прекращение действия Карты** – запрет авторизации, изъятие Карты в торгово-сервисной сети.

**Стоп - Лист** – список Карт, распространяемый Платежной Системой через торгово-сервисную сеть, по которым операции не возможны.

1.3. После заключения Договора Банк по заявлению Клиента на выдачу Карты осуществляет её выпуск и обслуживание.

1.4. После принятия Банком решения о возможности выдачи Карты Банк изготавливает персонализированную Карту, предназначенную для осуществления операций в порядке, определенном настоящими Условиями. Карта является собственностью Банка.

1.5. После получения Карты Клиент вправе уполномочить другое лицо - Держателя на совершение операций за счет предоставленных Банком в распоряжение Клиента средств с помощью Дополнительной Карты. Дополнительная Карта и ПИН выдаются Банком Держателю по заявлению Клиента. Порядок совершения операций с Дополнительной Картой соответствует порядку операций с Картой, установленному настоящими Условиями. Клиент при этом остается ответственным за все действия/бездействия, совершенные Держателем Дополнительной Карты в пределах, регулируемых настоящими Условиями.

1.6. Дополнительная карта может быть выпущена на срок не превышающий срок действия Карты Клиента.

1.7. Для получения Карты и ПИН Держатель обязан предъявить документ, удостоверяющий личность.

1.8. Карта выдается Банком Держателю во временное пользование и является действительной до последнего дня месяца, указанного на ней, включительно.

1.9. Использование Карты не её Держателем является незаконным.

1.10. Операции, совершенные Держателем Карты, оплачиваются за счет предоставленного Клиенту кредита в соответствии с полученными Банком **реестрами платежей**.

1.11. При совершении операции с Картой в иностранной валюте, совершенной в устройствах (терминалах) сети Банка, на ссудный счет относится денежная сумма, полученная после конверсии суммы операции, по курсу Банка на дату списания.

1.12. При совершении операций с Картой в устройствах сетей иных банков на ссудный счет относится рублевый эквивалент денежной суммы, удержанной в валюте межбанковских расчетов Платежной системой у Банка, по курсу Банка. При пересчете суммы оригинальной операции в валюту межбанковских расчетов Платежная Система применяет собственный курс конверсии.

1.13. При возврате на счет суммы (или ее части) ранее оплаченной с использованием Карты операции в иностранной валюте конверсия производится по курсу Банка.

1.14. Банком и иными участниками Платежной системы могут быть установлены ограничения (в том числе количественные и временные) по операциям с Картой, являющиеся обязательными для Держателя. Информация об общих для всех Держателей Карт ограничениях размещается Банком на операционных площадках Банка и на Интернет -сайте Банка [www.pib.ru](http://www.pib.ru)

1.15. Операции, совершенные с помощью Карты через сеть Интернет и аналогичные сети, признаются совершенными лично Клиентом. В отношении таких операций применяются положения настоящих Условий.

1.16. При погашении ссудной Задолженности в течение операционного времени Банка платежный лимит Карты увеличивается в послеоперационное время этого дня. При погашении ссудной Задолженности после окончания операционного времени Банка платежный лимит Карты увеличивается в послеоперационное время следующего рабочего дня.

## **2. Обязательства Клиента:**

2.1. При заполнении Заявления, сообщить достоверные сведения о себе и Держателе. В письменной форме информировать Банк об изменениях данных, указанных в Заявлении в течение 15 календарных дней от даты изменения соответствующих данных.

2.2. Проводить операции с использованием Карты, в соответствии с настоящими Условиями и Правилами Исполнения Карты (Приложение № 2 к настоящим Условиям).

2.3. Соблюдать требования действующего законодательства РФ при осуществлении расчетов. Не совершать операции по Карте, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.4. Погасить задолженность перед Банком на условиях предусмотренных Кредитным договором.

2.5. Самостоятельно следить за движением средств на ссудном счете Карты. Контролировать достаточность платежного лимита для совершения операций с учетом предусмотренных Финансовыми условиями комиссий.

2.6. Не позднее 5 числа каждого календарного месяца, следующего за месяцем совершения операции, получать в Банке отчеты по операциям совершенным с использованием Карты за истекший месяц, если Клиентом не указан другой способ доставки отчетов.

2.7. Сохранять все документы по операциям с использованием Карты в течение 90 дней и предоставлять их Банку в случае возникновения спорных вопросов.

2.8. Выплачивать Банку в безусловном порядке суммы:

- комиссии и иные платы, предусмотренные Условиями и Договором;
- сумму издержек Банка по получению исполнения обязательств Клиента (при наличии таковых).
- Вознаграждений Банка, штрафных санкций предусмотренных настоящими Условиями;
- Фактически произведенных Банком расходов, связанных с предотвращением незаконного использования Карты, как Держателем, так и третьими лицами (блокировка использования, изъятие Карты в сети соответствующей Платежной Системы), если данные действия предприняты Банком не по своей вине;
- Расходов, произведенных Банком, на получение документов, подтверждающих операции, совершение которых оспаривалось Держателем;
- Стоимости дополнительных услуг, оказанных Держателю в соответствии с правилами Платежных систем;
- Обязательных платежей, предусмотренные законодательными актами РФ и нормативными документами Банка России.

Выплачивать Банку в порядке, определенном договором банковского счета, кредитным договором, суммы:

- Предоставленной Клиенту Банком ссуды (основной долг) – непогашенного остатка Кредита;
- процентов, повышенных процентов, начисленных Банком;
- Сверхлимитного перерасхода и начисленных на него процентов.

2.9. В случае прекращения Банком действия Карты, прекращения использования Держателем или окончания срока действия Карты вернуть ее в Банк в течение 7 (семи) календарных дней со дня соответствующего требования Банка или истечения срока действия Карты.

2.10. Предпринимать все возможные меры для предотвращения повреждения, утраты, хищения Карты и /или ПИН-кода и их незаконного использования.

2.11. В случае утраты, хищения Карты и/или ПИН -кода, а также получения информации об их незаконном использовании, немедленно известить об этом Банк по телефону (095)-206-83-05, (095)-206-94-15, факсу (095)-206-63-20 . Если информировать Банк оказалось невозможным, информировать об утрате сервис-центр Платежной системы VISA по месту своего нахождения для блокировки Карт, в том числе по телефонам **(095)-232-23-24** (круглосуточно). Информация Клиента об утраченной Карте или ПИН -коде должна содержать: 1)номер Карты, 2)Ф. И. О. Клиента, 3)кодовое слово. Любое устное обращение Клиента **в обязательном порядке** должно быть в течение двух недель подтверждено **письменным** заявлением или **факсимильным** сообщением в Банк.

2.12. Нести ответственность за операции, совершенные по Карте до момента извещения Банка об утере или краже, а также нести ответственность за операции, не требующие авторизации, совершенные по утерянной/похищенной Карте в течение 12 (двенадцати) календарных дней со дня подачи в Банк **письменного** заявления/**факсимильного** заявления за подписью Клиента о постановке Карты в Стоп -Лист и согласием на

взимание Банком комиссии согласно Финансовым Условиям. Заявление считается принятым текущим рабочим днем при его получении Банком до 14 часов по московскому времени; при получении после 14 часов – следующим рабочим днем. В заявлении должны быть подробно описаны обстоятельства, при которых была утеряна или похищена Карта.

2.13. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной, Клиент обязан немедленно информировать об этом Банк, а затем вернуть Karty в Банк. Использование ранее утраченной Карты запрещается.

### **3. Клиент имеет право:**

3.1. Получать регулярные отчеты о совершенных операциях с картами, выпущенными по его заявлению, и величине платежного лимита. Отчеты составляются Банком за истекший календарный месяц.

3.2. Получать дополнительный отчет по операциям со своей Kartой. Подготовка отчета производится Банком на основании заявления Клиента, составленного с указанием периода совершения операций.

3.3. Опротестовать суммы списаний в течение **30** календарных дней от даты составления отчета. Неполучение Банком возражений Клиента по совершенным операциям в установленный срок означает согласие Клиента с отражением Банком операций по его Karte и подтверждение соответствующих выписок.

3.4. Истребовать от Банка документы, подтверждающие правильность отражения операций по ссудному счету, по претензиям Клиента.

3.5. По истечении срока действия Карты получить новую Karty в соответствии с пунктом **4.1.** и заявлением Клиента.

3.6. В соответствии с пунктом **8.2** в одностороннем порядке расторгнуть Договор с письменным уведомлением Банка не позднее, чем за 45 календарных дней до даты расторжения. Клиент обязан при подаче заявления о расторжении Договора сдать выданную Банком Karty. В противном случае Банк вправе не принимать такое заявление до момента сдачи Клиентом Kart.

### **4. Банк обязуется:**

4.1. При выполнении Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Условиями, и при отсутствии обстоятельств, препятствующих по мнению Банка выдаче Карты, предоставить Держателю Karty и ПИН не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Договора.

4.2. Осуществлять учет операций с использованием Карты в соответствии с действующим законодательством и настоящими Условиями и Договором.

4.3. Предоставлять отчеты об операциях с Kartой в соответствии с выбранным Клиентом вариантом доставки. Вариант доставки указывается клиентом в заявлении на выпуск Карты.

4.4. По претензиям Клиента по поводу спорных сумм представлять интересы Клиента перед третьими лицами и давать ответ в течение 90 (девяноста) календарных дней со дня предоставления соответствующего письменного заявления.

### **5. Банк имеет право:**

5.1. Требовать предоставления необходимых Банку документов и снимать с них копии, проверить полноту и правильность сведений, указанных Клиентом в заявлении на выдачу Карты.

5.2. Отказать Клиенту в выпуске, возобновлении или восстановлении Карты по своему усмотрению и без объяснения причин.

5.3. В одностороннем порядке изменять настоящие Условия и /или вносить изменения в Финансовые Условия с уведомлением Клиента путем размещения соответствующего сообщения и печатных экземпляров на операционных площадках Банка и через Интернет на сайте Банка [www.pib.ru](http://www.pib.ru) за 15 календарных дней до ввода изменений в действие.

5.4. За счет денежных средств, направляемых Клиентом в Банк, производить погашение Задолженности в следующей очередности (при наличии таковой):

1. Обязательные платежи, предусмотренные законодательными актами РФ и нормативными документами Банка России.
2. Сумму издержек Банка по получению исполнения обязательств Клиента (при наличии таковых);
3. Вознаграждения Банка и штрафные санкции, предусмотренные настоящими Условиями;
4. Суммы фактически произведенных Банком расходов, связанных с предотвращением незаконного использования Карты, как Держателем, так и третьими лицами (блокировка использования, изъятие Карты в сети соответствующей Платежной Системы), если данные действия предприняты Банком не по своей вине;
5. Расходы, произведенные Банком, на получение документов, подтверждающих операции, совершение которых оспаривалось Держателем;
6. Стоимость дополнительных услуг, оказанных Держателю в соответствии с правилами Платежных систем;
7. Сумму Сверхлимитного перерасхода и начисленных на него процентов;
8. Повышенные проценты, проценты, начисленные Банком, на величину ссудной задолженности в соответствии с Кредитным договором;
9. Ссудная задолженность (основной долг) – непогашенный остаток Кредита, предоставленного Клиенту Банком;
10. Комиссии и иные платы, предусмотренные Условиями;

5.5. Требовать досрочного погашения задолженности. Требование направляется Банком Клиенту заказной корреспонденцией по адресу фактического нахождения Клиента, указанному в Заявлении на выпуск.

5.6. За счет Клиента приостановить или прекратить действие Карты, принять для этого все необходимые меры вплоть до изъятия Карты в следующих случаях:

- при нарушении Клиентом настоящих Условий и/или Правил использования Карты,
- при наличии просроченной непогашенной задолженности Клиента перед Банком,
- при утере/краже Kart;
- по заявлению Клиента о расторжении Договора,
- по требованию Платежной системы.

5.7. Аннулировать (уничтожить) Карту в случае неполучения ее Держателем по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня подачи Заявления на выдачу Карты. В этом случае платежи Клиента за годовое обслуживание Банком не возвращаются.

5.8. Направлять в органы государственного контроля информацию об операциях Клиента в предусмотренных законодательством РФ случаях.

#### **6. Ответственность Клиента:**

6.1. Клиент несет ответственность за не надлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящими Условиями и Правилами использования Карты (Приложение №2 к настоящим Условиям).

6.2. Ущерб, причиненный Банку Клиентом вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения последним обязательств, подлежит безусловному возмещению Банку Клиентом.

#### **7. Ответственность Банка:**

7.1. Банк несет ответственность за нарушение банковской тайны по карточным операциям Клиента. Сведения по указанным операциям могут стать известными не иначе как в порядке, установленном законодательством РФ. Банк не несет ответственность за нарушение банковской тайны в случае передачи данных Держателю по его запросу по телефону, факсу или электронным каналам связи.

7.2. Банк не несет ответственности в случаях, когда Карта не была принята для осуществления операции третьей стороной.

7.3. Банк не несет ответственности за ошибки, отказы, задержки, сбои, происходящие по вине торговой или сервисной организации, где Клиент или Держатель совершает операцию с использованием Карты, а также по вине других участников Платежной Системы и организаций связи.

7.4. Банк не несет ответственности в конфликтных ситуациях, возникающих вследствие несоблюдения Клиентом настоящих Условий и/или Правил использования Карты, а также во всех случаях, когда конфликтные ситуации находятся вне сферы контроля Банка.

#### **8. Прочие условия**

8.1. Договор расторгается через 45 календарных дней после истечения срока действия всех Карт, выпущенных по заявлению Клиента, при отсутствии задолженности Клиента.

8.2. При условии отсутствия задолженности перед Банком Договор может быть прекращен по инициативе Клиента в соответствии с пунктом **3.6**.

8.3. Договор может быть прекращен Банком в соответствии с пунктами **5.2.**, **5.7.** настоящих Условий.

8.4. Неурегулированные разногласия и споры разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Банка.

---

## **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНОЙ КАРТОЙ**

### **1. Понятие Карты**

Банк выпускает банковские Карты международных платежных систем (далее - Карты). Карты, выпускаемые Банком, являются принятыми в мировой практике средствами безналичных расчетов и позволяют их владельцу оплачивать товары и услуги в магазинах, ресторанах, транспортных и других компаниях, связанных с соответствующими платежными системами, а также получать по Картам наличные денежные средства в удобной валюте в отделениях банков и специальных электронных устройствах - банкоматах.

По заявлению Клиента Банк выпускает и предоставляет во временное пользование Клиенту по его заявлению Кредитную карту (далее – «Карта»), как средство безналичных расчетов для использования Клиентом предоставленного Банком Кредита.

Исполнение обязательств по возврату задолженности осуществляется Клиентом одним из следующих способов:

- наличными в кассу Банка;
- безналичным перечислением денежных средств из другого банка;

Денежные средства в погашение Задолженности могут вноситься как самим Клиентом, так и его доверенным лицом по оформленной должным образом доверенности.

Персонализированная Карта вместе с ПИН-конвертом передается Банком Держателю Карты лично в руки либо направляется по почте отдельно от ПИН-конверта, содержащего секретный персональный ПИН-код, известный только Держателю Карты. PIN-код необходим для идентификации владельца при получении им наличных денежных средств через банкоматы, а также, возможно, при использовании Карты в сети электронных и кассовых терминалов. При получении Карты ее Держатель должен убедиться, что PIN-конверт надежно запечатан и не вскрывался ранее. После вскрытия PIN-конверта необходимо запомнить свой PIN-код и хранить его в тайне. Не рекомендуется записывать PIN-код на Карте, хранить его вместе с Картой или в другом месте, которое может быть легко доступно посторонним лицам. Держатель Карты не сможет пользоваться Картой до тех пор, пока Банк не получит от него расписку в получении Карты. При получении Карты Держатель Карты ставит свою подпись на специальной полосе для подписи на оборотной стороне Карты.

### **2. Использование Карты**

Карта используется для оплаты товаров и услуг в магазинах, гостиницах, ресторанах, медицинских учреждениях, транспортных и других компаниях, а также для получения наличных денежных средств во всех учреждениях, принимающих к оплате Карты соответствующей платежной системы.

Оплата товаров и услуг и получение наличных денег допускается в пределах лимита задолженности установленного Банком на основании Кредитного договора.

Чтобы расплатиться за приобретенные товары/оказанные услуги или получить наличные денежные средства в уполномоченных банках, Держателю Карты необходимо предъявить Карту работнику соответствующей организации. Убедившись в подлинности Карты, работник, как правило, производит авторизацию - специальную проверку лимита, результатом которой является получение разрешения на проведение данной операции или отказ. Авторизация может производиться двумя способами: по телефону или через электронный/кассовый терминал.

При получении разрешения Держатель Карты подписывает слип или чек электронного/кассового терминала, предварительно убедившись, что в этом документе правильно указаны номер Карты, сумма операции, валюта платежа, дата операции. Работник организации должен сравнить подпись Держателя Карты, поставленную в его присутствии на слипе/чеке, с подписью на оборотной стороне Карты. Если работник организации не убежден в идентичности подписей, он имеет право потребовать повторно расписаться на слипе/чеке (в отдельных случаях, несколько раз, до тех пор, пока работник не убедится в подлинности подписи). Если работник учреждения не уверен в идентичности подписи Держателя Карты, он имеет право отказать в оплате покупки по Карте и предложить Держателю Карты иной способ оплаты, например, наличными. Если подпись не вызывает сомнения у работника, он вручает Держателю Карты один экземпляр слипа/чека. Рекомендуется сохранять в течение двух месяцев со дня проведения операции все документы по использованию Карты для урегулирования спорных вопросов в случае их возникновения.

В том случае, если сумма сделки не превышает лимит, установленный обслуживающим банком для данной организации, и при превышении которого организация обязана провести авторизацию, работник организации может не обращаться за получением кода авторизации в соответствующий авторизационный центр. Отсутствие в таком случае на документе кода авторизации не влечет ничтожность сделки.

Кроме того, при получении по Карте наличных в обменных пунктах или других банковских учреждениях Держателю Карты необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность. Таким документом для граждан России является внутренний общегражданский паспорт или удостоверение личности военнослужащего; для иностранных граждан - национальный заграничный паспорт или заменяющий его документ.

Карта позволяет получать наличные денежные средства в банкоматах. Для этого необходимо вставить Карту в приемное устройство или провести Картой по считывающему устройству банкомата, набрать свой ПИН-код, а затем последовательно выполнять команды, которые будут отображаться на экране. После получения наличных денег надо дождаться выдачи банкоматом квитанции о проведенной Вами операции. Наряду с получением наличных денег некоторые банкоматы позволяют получить из справку об остатке на счете.

**ВНИМАНИЕ:** При получении наличных денежных средств через банкоматы, которые захватывают Карту, необходимо проводить последующие операции с интервалом не более 20 секунд, так как банкомат по истечении 20 секунд после операции может захватить Карту.

### **3. Отказ в обслуживании Карты**

Держателю Карты может быть отказано в обслуживании работником торговой/сервисной организации или работником уполномоченного банка, где Держатель Карты хотел расплатиться с помощью Карты.

В таком случае работник должен объяснить причину отказа в обслуживании; как правило, это распоряжение Банка.

Банкомат, в котором Держатель Карты собирался получить наличные средства, может не вернуть Карту. Речь может идти либо об изъятии Карты по распоряжению Банка, либо о неисправности банкомата. При подобном развитии событий Держателю Карты следует незамедлительно связаться с банком, которому принадлежит банкомат, а также с банком, выдавшим Карту.

### **4. Меры безопасности при использовании Картой**

Карта является персональной и не подлежит передаче другому лицу.

В случае потери/кражи Карты, а также, если Держатель Карты знает, что его PIN-код стал известен другому лицу, он должен во избежание незаконного использования Карты немедленно известить Банк и сообщить номер своей Карты по телефонам Банка (495)-606-83-05, (495)-606-94-15, **(495)-232-23-24**. Банк незамедлительно принимает меры к запрещению операций по данной Карте. Любое устное сообщение об утрате должно быть подтверждено письменным заявлением Клиента в течение двух недель.

Скомпрометированный PIN-код заменяется Держателю Карты на условиях, предусмотренных Тарифами.

В случае получения заявления об утере/краже Карты, Банк объявляет ее недействительной, ставит потерянную/украденную Карту в Стоп-лист соответствующей международной платежной системы согласно заявлению Клиента.

### **5. Обращение с Картой**

Держатель Карты должен соблюдать элементарные правила хранения Карты:

1. Не оставлять Карту вблизи источников открытого огня;
2. Не класть Карту около бытовых или иных приборов, излучение которых может исказить нанесенную на магнитную полосу Карты информацию;
3. Не подвергать Карту длительному воздействию прямых солнечных лучей;
4. Не класть на Карту тяжелые предметы, не использовать Карту в качестве закладки, т.е. не допускать механического воздействия на пластик;
5. Не оставлять Карту в салоне автомобиля на длительный срок (изменение температур может повлечь за собой повреждение поверхности Карты).
6. Не оставлять Карту вблизи монет, металлических предметов магнитное поле которых может исказить нанесенную на магнитную полосу Карты информацию.

По всем возникшим в результате использования Карты вопросам Держатель Карты может обратиться в Банк по телефону **(495)-606-83-05, (495)-606-94-15** или круглосуточно в Службу клиентского сервиса по телефону **(495) 232-23-24**